

REGULAMIN KONKURSU

na minigranty w projekcie „Pomogę, bo mogę! Profesjonalizacja wolontariatu Caritas Archidiecezji Warmińskiej”

I Informacje ogólne

1. Regulamin określa warunki konkursu pn. “Konkurs na minigranty na inicjatywy wolontariackie Korpusu Solidarności - Caritas Archidiecezji Warmińskiej - edycja 2025”.
2. Operatorem konkursu jest Caritas Archidiecezji Warmińskiej, z siedzibą w Olsztynie (10-125), ul. Grunwaldzka 45, NIP 739 020 82 83, KRS 0000245507 (zwana dalej: Operatorem lub Caritas).
3. Konkurs jest finansowany przez Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego (zwany dalej: NIW-CRSO) ze środków programu “Korpus Solidarności - Program Wspierania i Rozwoju Wolontariatu Systematycznego na lata 2018-2030”.
4. Celem konkursu jest:
 - a) zachęcenie do aktywności wolontariackiej,
 - b) wsparcie oddolnych działań wolontariackich na rzecz dobra wspólnego i lokalnej społeczności (zwłaszcza na rzecz seniorów, osób niepełnosprawnych, dzieci ze środowisk trudnych wychowawczo), zgodnie z celami statutowymi Caritas,
 - c) wspieranie aktywności i promowanie działalności Parafialnych Zespołów Caritas, jako jednostek lok
 - d) rozwój i wzmocnienie kompetencji wolontariackich,
 - e) promocja wolontariatu i idei Korpusu Solidarności.
5. Konkurs adresowany jest do wolontariuszy Caritas Archidiecezji Warmińskiej zrzeszonych w Parafialnych Zespołach Caritas.

II Warunki formalne

1. O mini granty może ubiegać się grupa inicjatywna wolontariuszy złożona z co najmniej 2 osób, będących członkami Parafialnego Zespołu Caritas działającego na terenie Archidiecezji Warmińskiej, w tym lidera, który w dniu złożenia wniosku jest osobą pełnoletnią oraz posiada aktywny profil wolontariusza w Systemie Obsługi Wolontariatu (zwany dalej: SOW), przez co rozumie się posiadanie aktualnej oferty pomocy i/lub udokumentowane godziny wolontariatu z miesiąca, w którym składany jest wniosek lub miesiąca go poprzedzającego.
2. Wnioski muszą spełniać następujące warunki formalne:
 - a) wniosek konkursowy został złożony w terminie, poprzez wypełnienie formularza wniosku.
 - b) wniosek jest wypełniony kompletnie i czytelnie,
 - c) planowane działania odbędą się i zostaną sfinansowane w okresie do 31.12.2025 r.,
 - d) planowanie działania będą realizowane na terenie Archidiecezji Warmińskiej,
 - e) inicjatywa ma charakter działań wolontariackich, które będą ukierunkowane na rzecz osób z rzecz dobra wspólnego i lokalnej społeczności (zwłaszcza na rzecz seniorów, osób niepełnosprawnych, dzieci ze środowisk trudnych wychowawczo), zgodnie z celami statutowymi Caritas,
 - f) wniosek został złożony przez grupę inicjatywną zgodnie z opisem z pkt. 1.
 - g) minigrant nie może stanowić wkładu własnego do innych projektów i/lub działań.
3. Przyznawanie mini grantów odbywa się w drodze konkursu, co oznacza, że złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem środków.

III Nabór i ocena wniosków

1. Nabór wniosków prowadzony jest w okresie od 25.11.2025 r. do 08.12.2025 r.

2. Wnioski według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do regulaminu można składać:

- a) w wersji elektronicznej, przysyłając dokument podpisany elektronicznie lub skan podpisanego wniosku na adres koordynatora wolontariatu: wolontariatolsztyn@caritas.pl (z zastrzeżeniem, że w przypadku wyboru do dofinansowania wniosku przesłanego skanem, konieczne będzie dostarczenie wersji papierowej wniosku),
- b) pocztą tradycyjną na adres: Caritas Archidiecezji Warmińskiej, ul. Grunwaldzka 45, 10-125 Olsztyn, z dopiskiem „Minigranty”,
- c) osobiście, w biurze Caritas Archidiecezji Warmińskiej, ul. Grunwaldzka 45, 10-125 Olsztyn, w okresie trwania naboru, od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-16:00.

3. Wzór wniosku można pobrać ze strony www.olsztyn.caritas.pl lub otrzymać jego wersję papierową w biurze Caritas.

4. Wypełniony wniosek należy złożyć w 1 egzemplarzu w terminie nie później niż do dn. 08.12.2025 r. (decyduje data wpływu).

5. Ocena wniosków składa się z etapu oceny formalnej i etapu oceny merytorycznej, ocena dokonywana jest przez Kapitułę Konkursu składającą się z co najmniej 2 pracowników Operatora.

6. W pierwszym etapie oceny wnioski podlegają sprawdzeniu przez Operatora wymogów formalnych, zgodnie z kartą oceny formalnej, której wzór stanowi załącznik nr 2 do regulaminu.

7. Drugi etap oceny stanowi ocena merytoryczna według kryteriów wskazanych w karcie oceny merytorycznej stanowiącą załącznik nr 3.

8. Operator zastrzega sobie prawo do przyznania minigrantu w pełnej lub niepełnej wnioskowanej kwocie.

9. Decyzje Kapituły są ostateczne i nie ma możliwości odwołania się od ich postanowień.

10. Informacje o inicjatywach, którym zostanie przyznane finansowanie, będą ogłaszane na stronie www.olsztyn.caritas.pl, liderzy wybranych inicjatyw zostaną o wyborze poinformowani również drogą telefoniczną.

IV Rodzaje kosztów, które mogą być finansowane

1. W ramach przyznanego mini grantu można finansować zakup towarów i/lub usług służących bezpośrednio zrealizowaniu zaplanowanych działań i osiągnięciu zakładanych we wniosku celów.

2. Kwalifikowalne wydatki poniesione w ramach inicjatywy muszą spełniać następujące warunki:

- a) są niezbędne i adekwatne dla zrealizowania zaplanowanych działań we wniosku,
- b) są racjonalnie skalkulowane i zgodne ze stawkami rynkowymi dla danych kosztów,
- c) są zgodne z budżetem przedstawionego wniosku (dopuszcza się możliwość przesunięcia kosztów w ten sposób, że dana pozycja budżetowa może być zwiększona o nie więcej niż 15%),
- d) są faktycznie poniesione w toku i w okresie realizacji inicjatywy,
- e) są udokumentowane (np. umowami, fakturami, rachunkami wystawionymi na Operatora konkursu),
- f) są zgodne z przepisami prawa obowiązującego powszechnie.

3. Z mini grantu nie można finansować:

- a) wydatków nie związanych z zaplanowanymi działaniami i/lub poniesionymi poza okresem wskazanym we wniosku,
- b) wynagrodzeń lidera lub członków grupy wolontariuszy realizującej inicjatywę,
- c) wydatków związanych z realizacją celów politycznych,
- d) wkładów własnych i działań będących częścią innych projektów,
- e) kosztów administracyjnych zadania,

- f) zakupu alkoholu i innych używek,
- g) ponoszenia zaległych zobowiązań finansowych lub bieżących kosztów utrzymania pomieszczeń, w których działa wolontariat (opłaty za media, najem, itp.),
- h) innych wydatków niewynikających z charakteru inicjatywy lub niezgodnych z obowiązującymi przepisami prawa.

V Realizacja inicjatyw wolontariackich

1. Realizacja inicjatywy jest możliwa w terminie od dnia podpisania z Operatorem umowy o współpracy przy realizacji inicjatywy do dnia zakończenia realizacji, jednak nie później niż do 31.12.2025 r.
2. Szczegółowe zasady określające sposób realizacji, wydatkowania, dokumentowania realizacji inicjatyw oraz sprawozdawczości w tym zakresie określa regulamin konkursu oraz umowa.
3. Realizator zobowiązany jest do realizacji działań i zapłaty poniesionych kosztów w zakresie zgodnym z wnioskiem oraz umową.
4. Wszelkie zmiany w zakresie realizacji mogą być dokonywane wyłącznie po uzyskaniu zgody Operatora.
5. Środki z minigrantu można wydatkować poprzez:
 - a) dostarczenie dokumentów księgowych (np. faktury, rachunki) z odroczonym terminem płatności do biura Operatora lub na maila Operatora;
 - b) zaliczki na zakup towarów i/lub usług (gotówka);
 - c) zakup usług w oparciu o umowę zlecenie/ o dzieło, zawartą pomiędzy Operatorem a zleceńbiorcą/wykonawcą;
 - d) refundację poniesionych wydatków, w oparciu o przedstawione dokumenty księgowe i potwierdzenia zapłaty (zwrot gotówki lub przelew na konto lidera inicjatywy).
6. Grupa wolontariuszy jest zobowiązana realizować działania za wiedzą i zgodą podmiotu, na rzecz którego zamierza zrealizować inicjatywę oraz posiada odpowiednie zgody zezwolenia podmiotu, na terenie którego realizowane są działania (np. wydarzenie plenerowe, event sportowy, piknik sąsiedzki itp.).
7. Lider jest zobowiązany do złożenia sprawozdania w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia zakończenia realizacji inicjatywy, zgodnie ze wzorem przekazanym przez Operatora.
8. Podczas realizacji inicjatywy grupa inicjatywna może korzystać z nieodpłatnego wsparcia opiekuna inicjatywy ze strony Operatora, którego rolą jest wspieranie grupy w realizacji i rozliczeniu inicjatywy.
9. W trakcie inicjatywy będzie tworzona fotorelacja. Zdjęcia wykonane w trakcie realizacji inicjatyw będą udostępnione publicznie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym poprzez profil Operatora w celach promocji oraz kształtowania pozytywnego wizerunku wolontariatu, będą udostępnione na stronie www, w mediach społecznościowych, publikacjach i innych materiałach reklamowych elektronicznych i drukowanych Operatora. Zdjęcia mogą być też przekazane podmiotowi finansującemu projekt tj. NIW-CRSO, w celu kontrolnym i promocyjnym. Publikacja wizerunku w mediach społecznościowych oznacza, iż wizerunek będzie udostępniony podmiotom zarejestrowanym w USA: Facebook, INC, Google LLC lub Microsoft Corporation.
10. Realizatorzy zobowiązani są do informowania, że inicjatywa jest sfinansowana przez NIW-CRSO ze środków "Korpusu Solidarności - Programu Wspierania i Rozwoju Wolontariatu Systematycznego na lata 2018-2030".
11. W przypadku nierzetelnej realizacji lub sprawozdania inicjatywy w sposób niezgodny z regulaminem konkursu i umową, Operator może żądać zwrotu przyznanego mini grantu w całości lub jego części.

VI Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych jest Operator – Caritas Archidiecezji Warmińskiej z siedzibą w Olsztynie (10-125), ul. Grunwaldzka 45.
2. Przystąpienie do konkursu jest równoznaczne z:
 - a) wyrażeniem zgody na gromadzenie i przetwarzanie danych w celach związanych z realizacją konkursu i inicjatyw, zgodnie z ustawą z dn. 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000 z późn. zm.) oraz z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - RODO,
 - b) oświadczeniem o poinformowaniu wszystkich uczestników nt. celu zbierania danych osobowych oraz o przysługującym prawie dostępu do swoich danych, otrzymania ich kopii, możliwości ich sprostowania, prawa do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawa do przenoszenia danych i wniesienia skargi do organu nadzorczego, jak również, że podanie tych danych było dobrowolne.
3. Zgromadzone przez Operatora dane oraz informacje zawarte we wniosku będą gromadzone i przetwarzane do celów realizacji, promocji i sprawozdawczości projektu "Korpusu Solidarności Programu Wspierania i Rozwoju Wolontariatu Systematycznego na lata 2018-2030", w związku z czym mogą, w uzasadnionych przypadkach, być przekazane do przetwarzania Narodowemu Instytutowi Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego w Warszawie (00-124), al. Jana Pawła II 12.
4. Osoby uczestniczące w inicjatywach akceptują, iż wszystkie podjęte w ich ramach działania oraz związane z wykonawcami dane osobowe mogą zostać upublicznione na stronie internetowej Operatora oraz w innych formach przekazu publicznego realizowanego przez Operatora.
5. Nadesłanie zgłoszenia do konkursu jest równoznaczne z oświadczeniem, iż grupa wolontariuszy posiada prawa autorskie do nadesłanego projektu.

VII Postanowienia końcowe

1. Regulamin zostaje opublikowany na stronie internetowej Operatora, jest również dostępny do wglądu w jego siedzibie.
2. Operator zastrzega sobie prawo przedłużenia lub przerwania konkursu z uzasadnionych przyczyn.
3. W kwestiach dotyczących interpretacji zapisów oraz przebiegu konkursu nieprzewidzianych niniejszym regulaminem decyzję podejmuje Operator.
4. Operator zastrzega sobie do wprowadzenia zmian w regulaminie.
5. Dodatkowe informacje na temat konkursu można uzyskać na stronie www.olsztyn.caritas.pl, telefonicznie: 886 666 909, mailowo: wolontariatolsztyn@caritas.pl.

Załączniki do regulaminu:

- 1) Wzór wniosku konkursowego
- 2) Karta oceny formalnej
- 3) Karta oceny merytorycznej