

# **Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Programie „Opieka wychowawcza dla członków rodzin lub opiekunów osób z niepełnosprawnościami” – edycja 2023**

## **§ 1. Objaśnienie terminów**

Ilekoć w Regulaminie jest mowa o:

1. Programie lub Programie „Opieka wychowawcza” – oznacza to Program „Opieka wychowawcza dla członków rodzin lub opiekunów osób z niepełnosprawnościami” – edycja 2023 realizowany ze środków Funduszu Solidarnościowego.
2. Realizatorze Programu – oznacza to Caritas Archidiecezji Warmińskiej, z siedzibą w Olsztynie (10-125), przy ul. Grunwaldzkiej 45, NIP 739-020-82-83, REGON 040013112, KRS 000245507.
3. Kandydacie/kandydatce (dalej: kandydacie) – oznacza to osobę ubiegającą się o zakwalifikowanie do udziału w Programie na podstawie zasad ujętych w Regulaminie rekrutacji i udziału w Programie.
4. Uczestniku/Uczestniczce (dalej uczestniku) – oznacza osobę spełniającą kryteria uczestnictwa w Programie, wybraną w procedurze rekrutacyjnej. Przez Uczestnika rozumie się osobę znajdującą się na liście podstawowej, która ma prawo do udziału w Programie.
5. Godzinie – oznacza to godzinę zegarową (60 minut).

## **§ 2. Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji uczestników Programu oraz udziału w Programie.
2. Regulamin oraz dokumenty rekrutacyjne są dostępne na stronie internetowej Realizatora Programu, w siedzibie Hospicjum Caritas (ul. Kromera 5-7, 10-129 Olsztyn) oraz w siedzibie głównej Realizatora (ul. Grunwaldzka 45, 10-125 Olsztyn).

## **§ 3. Informacje o Programie**

1. Program „Opieka wychowawcza dla członków rodzin lub opiekunów osób z niepełnosprawnościami” – edycja 2023 jest realizowany przez Caritas Archidiecezji Warmińskiej na zlecenie Ministra Rodziny i Polityki Społecznej i jest w całości finansowany ze środków Funduszu Solidarnościowego.
2. Celem głównym Programu jest wsparcie członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad dziećmi z orzeczeniem o niepełnosprawności lub osobami posiadającymi orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności (zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573) albo orzeczenie traktowane na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności (zgodnie z art. 5 i art. 62 ww. ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych) poprzez możliwość uzyskania doraźnej, czasowej pomocy w formie usługi opieki wychowawczej.
3. Okres realizacji projektu: 01.01.2023-31.12.2023.
4. Uczestnik Programu, któremu przyznano pomoc w formie usługi opieki wychowawczej, nie ponosi odpłatności za usługi przyznane w ramach Programu.

## **§ 4. Warunki uczestnictwa w Programie**

1. Uczestnikami Programu mogą być osoby, które spełniają łącznie kryteria (weryfikowane w oparciu o oświadczenia i dostarczone dokumenty):
  - a) są członkami rodzin lub opiekunami sprawującym bezpośrednią opiekę nad dzieckiem z orzeczeniem o niepełnosprawności lub osobą posiadającą orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie traktowane na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności;

- b) zamieszkują we wspólnym gospodarstwie domowym z osobą niepełnosprawną i sprawują nad nim opiekę całodobową;
2. Pierwszeństwo udziału w projekcie będą mieli członkowie rodzin lub opiekunowie sprawujące opiekę nad dziećmi/ osobami niepełnosprawnymi:
- a) z niepełnosprawnościami sprzężonymi (orzeczenie ze wskazaniem przynajmniej dwóch przyczyn niepełnosprawności);
  - b) wymagającymi wysokiego poziomu wsparcia (osoby ze znacznym stopniem niepełnosprawności oraz dzieci niepełnosprawne z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniem punktu 7 i 8 w orzeczeniu o niepełnosprawności: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji);
  - c) stale przebywającymi w domu, tj. nie korzystającymi z ośrodka wsparcia lub placówek pobytu całodobowego, np. ośrodka szkolno-wychowawczego czy internatu;
  - d) które w *Karcie pomiaru niezależności funkcjonalnej według zmodyfikowanych kryteriów oceny – Skali FIM* uzyskają wynik badania między 18 - 75 punktów;
  - e) opiekunowie lub członkowie rodzin samotnie sprawujący opiekę nad dzieckiem/ osobą niepełnosprawną;
  - f) opiekunowie lub członkowie rodzin sprawujące bezpośrednią opiekę nad więcej niż 1 osobą niepełnosprawną;
  - g) opiekunowie w wieku powyżej 55 lat.
3. Przyjęcie dokumentów zgłoszeniowych nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do projektu.
4. Do udziału w Programie zakwalifikowanych zostanie nie mniej niż 25 dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności oraz 50 dorosłych (w tym 16 ze znacznym stopniem niepełnosprawności i 34 z niepełnosprawnością sprzężoną), przy czym Realizator Programu zastrzega sobie możliwość zarezerwowania 4 miejsc udziału w Programie na wypadek pojawienia się sytuacji nagłych/nieemożliwych do przewidzenia, w których konieczne jest zapewnienie opieki nad osobą niepełnosprawną ze względu na sytuację losową, która dotknęła jej opiekuna.

#### **§ 5. Procedura rekrutacyjna**

1. Kwalifikacja do Programu odbywa się w oparciu o Kartę zgłoszenia do Programu „Opieka wytchnieniowa”.
2. Rekrutacja będzie miała charakter otwarty.
3. Planowany okres rekrutacji wstępnej: 25.01.2023-12.02.2023 (po zakończeniu rekrutacji wstępnej, dalsza rekrutacja prowadzona będzie w sposób ciągły).
4. Rekrutacja prowadzona jest w oparciu o Regulamin, za pomocą dokumentów rekrutacyjnych.
5. W chwili składania dokumentów rekrutacyjnych konieczne jest określenie proponowanych dat (lub zakresu dat i dni tygodnia) oraz godzin udzielania wsparcia, o które ubiega się kandydat (nie ma możliwości zgłoszenia chęci udziału w Programie „na wszelki wypadek”).
6. Rekrutacja składa się z następujących etapów:
  - a) przyjmowanie zgłoszeń: kandydaci będą mogli zgłosić chęć udziału:
    - osobiście (w siedzibie Realizatora Programu) – dostarczając wypełnione dokumenty lub wypełniając dokumenty na miejscu;
    - mailowo (przesyłając skan dokumentów);
    - z wykorzystaniem poczty tradycyjnej – przesyłając dokumenty do siedziby Realizatora Programu (za datę zgłoszenia uznaje się datę wpływu do siedziby Realizatora);
  - b) warunkiem udziału w procesie rekrutacji jest dostarczenie czytelnie wypełnionych i podpisanych dokumentów rekrutacyjnych:

- Karty zgłoszenia;
  - Karty informacyjnej RODO;
  - kopii orzeczenia o niepełnosprawności osoby, nad którą sprawowana jest opieka;
  - Karty pomiaru niezależności funkcjonalnej FIM (opcjonalnie);
- c) zgłoszenia będą przyjmowane w sposób ciągły (poza ściśle ograniczoną czasowo rekrutacją wstępną), a ich ocena będzie prowadzona 2 razy w miesiącu;
- d) w przypadku konieczności poprawy lub uzupełnienia dokumentów zgłoszeniowych, za datę zgłoszenia przyjmuje się datę wpłynięcia korekt/uzupełnień;
- e) ocena nadesłanych zgłoszeń prowadzona będzie komisyjnie przez personel Programu w oparciu o następujące kryteria:
- kryteria dostępu (spełnienie trzech kryteriów jest niezbędne do udziału w dalszym etapie oceny i rekrutacji):
    - a. Sprawowanie bezpośredniej opieki nad dzieckiem z orzeczeniem o niepełnosprawności lub osobą posiadającą orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie traktowane na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności;
    - b. Zamieszkiwanie we wspólnym gospodarstwie domowym z osobą niepełnosprawną i sprawowanie nad nią opieki całodobowej;
  - kryteria premiujące (osoby je spełniające otrzymają dodatkowe punkty, które będą im dawały pierwszeństwo udziału w projekcie):
    - a. Sprawowanie opieki nad dzieckiem/osobą dorosłą z niepełnosprawnościami sprzężonymi (orzeczenie ze wskazaniem przynajmniej dwóch przyczyn niepełnosprawności) - 10 pkt.;
    - b. Sprawowanie opieki nad dzieckiem/ dorosłą osobą niepełnosprawną wymagającym/-ą wysokiego poziomu wsparcia (osobą ze znacznym stopniem niepełnosprawności lub dzieckiem niepełnosprawnym z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniem punktu 7 i 8 w orzeczeniu o niepełnosprawności: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji) - 10 pkt.;
    - c. Sprawowanie opieki nad dzieckiem/ dorosłą osobą niepełnosprawną stale przebywającymi w domu, tj. nie korzystającymi z ośrodka wsparcia lub placówek pobytu całodobowego, np. ośrodka szkolno-wychowawczego czy internatu - 10 pkt.;
    - d. Sprawowanie opieki nad dzieckiem/ dorosłą osobą niepełnosprawną, która w *Karcie pomiaru niezależności funkcjonalnej według zmodyfikowanych kryteriów oceny – Skali FIM* uzyska wynik badania między 18-75 punktów - 10 pkt.;
    - e. Bycie samotnym rodzicem/opiekunem dziecka/ dorosłej osoby niepełnosprawnej - 5 pkt.;
    - f. Sprawowanie bezpośredniej opieki nad więcej niż 1 osobą niepełnosprawną - 5 pkt.;
    - g. Wiek opiekuna powyżej 55 lat – 5 pkt.;
- f) stworzenie listy rankingowej
- po ocenie wszystkich zgłoszeń oraz przyznaniu poszczególnym kandydatom odpowiedniej liczby punktów, stworzona zostanie lista rankingowa, w oparciu o którą kandydaci będą kwalifikowani do udziału w Programie;
  - osoby, które będą spełniały kryteria dostępowe, a które nie zostały zakwalifikowane do udziału w Programie ze względu na zbyt dużą liczbę zgłoszeń, będą umieszczane na liście rezerwowej i uwzględniane w dalszym toku realizacji Programu; osoby z listy rezerwowej będą zapraszane do udziału w Programie w przypadku rezygnacji z projektu któregoś z uczestników lub innych sytuacjach;

- osoby zakwalifikowane do udziału w Programie zostaną o tym fakcie poinformowane drogą telefonicznie (wyłącznie osoby zakwalifikowane do udziału w Programie);
7. W sytuacjach nagłych/losowych/interwencyjnych (np. śmierć opiekuna osoby niepełnosprawnej lub jego nagły pobyt w szpitalu) usług opieki wytchnieniowej mogą być przyznane bez wymienionych powyżej dokumentów, przy czym dokumentacja (zwłaszcza Karta zgłoszenia do Programu) musi zostać uzupełniona w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia wystąpienia tej sytuacji. W przypadku przyznawania usługi w tym trybie, nie stosuje się wskazanych w Regulaminie kryteriów punktowych oraz kwartalnych limitów godzin usługi pobytu dziennego.

## **§ 6. Formy wsparcia przewidziane w Programie**

1. Forma wsparcia oraz liczba godzin wsparcia zostanie przyznana Uczestnikowi Programu na podstawie indywidualnych potrzeb określonych w karcie zgłoszenia, z uwzględnieniem możliwości ich realizacji przez Realizatora Programu.
2. Realizator zastrzega sobie możliwość odmowy przyznania usługi opieki wytchnieniowej w miejscu zamieszkania osoby niepełnosprawnej lub zawieszenia jej udzielania w przypadku, w którym niemożliwym okaże się znalezienie odpowiednio wykwalifikowanego personelu mogącego sprawować opiekę nad osobą niepełnosprawną w danej lokalizacji.
3. W ramach projektu uczestnicy mogą skorzystać z następujących form wsparcia:
  - a) Opieka dzienna
    - będzie sprawowana w miejscu zamieszkania osoby z niepełnosprawnością lub innym miejscu wskazanym przez osobę niepełnosprawną lub uczestnika Programu, o ile otrzyma ono pozytywną opinię Realizatora Programu lub w miejscu zaproponowanym przez Realizatora Programu;
    - może być sprawowana w dowolne dni tygodnia (od poniedziałku do niedzieli) w godzinach od 6:00 do 22:00, nie dłużej niż 12 godzin dziennie;
    - będzie realizowana zgodnie ze sporządzanym co miesiąc harmonogramem świadczenia usługi opieki wytchnieniowej, który będzie uzgadniany pomiędzy Uczestnikiem a Realizatorem i zatwierdzany do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego udzielanie wsparcia. Realizator dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w harmonogramie, o ile zostaną one z odpowiednim wyprzedzeniem; harmonogram nie musi być przekazywany do Realizatora w formie pisemnej (osobiście lub pocztą) – dopuszczalne jest jego uzgadnianie drogą mailową lub telefoniczną;
    - limit godzin opieki dziennej przypadających na 1 Uczestnika wynosi nie więcej niż 90 godzin na kwartał (przy czym Realizator dopuszcza możliwość zwiększenia tego limitu w uzasadnionych przypadkach, na prośbę Uczestnika Programu) i nie więcej niż 240 godzin w ciągu roku;
    - w przypadku sprawowania opieki w miejscu innym niż miejsce zamieszkania osoby niepełnosprawnej w wymiarze powyżej 4 godzin, Realizator Programu zapewni osobie niepełnosprawnej przynajmniej 1 posiłek (z uwzględnieniem jej potrzeb żywieniowych).
  - b) Opieka całodobowa:
    - sprawowana w miejscu wskazanym przez osobę niepełnosprawną lub Uczestnika Programu, które otrzyma pozytywną opinię Realizatora Programu;
    - opieka może być sprawowana przez 7 dni w tygodniu;
    - limit godzin opieki całodobowej przypadającej na 1 Uczestnika to 14 dób w ciągu całej realizacji Programu;
    - będzie sprawowana w oparciu o zgłoszenie złożone w miesiącu poprzedzającym realizację wsparcia (w uzasadnionych sytuacjach możliwe jest przyznanie opieki bez zachowania tego terminu);

4. W przypadku konieczności czasowego zawieszenia realizacji usług lub zmiany terminu ich udzielania, w wyniku np. sytuacji losowych lub zdrowotnych odbiorcy usług (np. nagłego pobytu w szpitalu, poważnego kryzysu kondycji psychofizycznej, wypadku, itp.) odbiorca jest zobowiązany poinformować o tym Realizatora nie później niż na 6 godzin przed planowanym rozpoczęciem usługi. W przypadku, w którym Uczestnik nie poinformuje Realizatora o czasowym zawieszeniu usług, a kolejne 3 wizyty opiekuna w miejscu realizacji usługi nie odbędą się z winy Uczestnika (lub Uczestnik 3-krotnie bez uprzedzenia nie pojawi się w miejscu realizacji Usługi opieki wytchnieniowej w formie pobytu dziennego lub 2-krotnie uniemożliwi zrealizowanie usługi w postaci pobytu całodobowego), Realizator Programu ma prawo wykreślić Uczestnika z listy Uczestników Programu;
5. Usługi opieki wytchnieniowej dla opiekuna sprawującego bezpośrednią opiekę nad więcej niż 1 osobą niepełnosprawną muszą być realizowane w tym samym czasie.
6. Określone w Programie i Regulaminie limity godzin pozostają takie same również w sytuacjach, w których 1 opiekun sprawuje bezpośrednią opiekę nad więcej niż 1 osobą niepełnosprawną oraz gdy więcej niż 1 opiekun sprawuje bezpośrednią opiekę nad 1 osobą niepełnosprawną.
7. Uczestnik Programu nie ponosi żadnej odpłatności za świadczone usługi, pokrywa jednak koszty związane bezpośrednio z realizacją potrzeb osoby niepełnosprawnej i jej opiekunów (np. zakup środków do pielęgnacji, przejazdów środkami komunikacji miejskiej czy taksówkami, a w przypadku opieki sprawowanej w miejscu zamieszkania osoby niepełnosprawnej – również żywności) oraz koszty dojazdu do miejsca realizacji usług (jeśli są one realizowane poza miejscem zamieszkania osoby niepełnosprawnej).
8. W godzinach realizacji usługi opieki wytchnieniowej nie mogą być świadczone inne formy pomocy usługowej, w tym usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze, o których mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1876 z późn. zm.), usługi finansowane z Funduszu Solidarnościowego lub z innych źródeł.

#### **§ 7. Prawa i obowiązki Uczestnika projektu**

1. Uczestnik Programu oraz osoba niepełnosprawna objęta usługą zobowiązują się do:
  - a) współpracy (w miarę możliwości) z osobą świadczącą Usługę;
  - b) umożliwienie osobie świadczącej Usługę w miejscu zamieszkania osoby niepełnosprawnej wejścia do mieszkania w ustalonych godzinach realizacji Usługi;
  - c) usunięcia lub wyrażenia zgody na usunięcie przeszkód i zagrożeń na drodze ciągów komunikacyjnych w mieszkaniu tak, by umożliwić swobodne i bezpieczne przemieszczanie się osoby świadczącej Usługę;
  - d) nieprzekraczania granic prywatności w relacjach z osobą świadczącą usługę oraz niewykorzystywania relacji z osobą świadczącą usługę do realizacji własnych interesów;
  - e) udostępnienia osobie świadczącej usługę artykułów i narzędzi niezbędnych do realizacji usługi (artykułów gospodarstwa domowego, środków czystości i higieny, itp.);
  - f) w sytuacji posiadania zwierzęcia domowego – posiadania aktualnego świadectwa szczepienia (o ile jest wymagane – np. psy, koty) oraz zapewnienie osobie świadczącej usługę bezpiecznych warunków pracy np. poprzez zamknięcie zwierzęcia w odrębnym pomieszczeniu (zwłaszcza w przypadku, gdy zwierzę przejawia agresywne zachowania);
  - g) każdorazowego potwierdzania korzystania z usługi opieki wytchnieniowej podpisem na Karcie realizacji Programu;
  - h) bezzwłocznego informowania osoby świadczącej usługę i Realizatora Programu o wszelkich sytuacjach mających wpływ na termin świadczenia usługi;

- i) bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział w Programie;
  - j) bieżącego informowania o wszelkich zmianach dotyczących danych zawartych w formularzu rekrutacyjnym do Programu;
  - k) bieżącego informowania koordynatora Projektu oraz osób świadczących usługi opieki wytchnieniowej o zmianie grafiku świadczenia usług; o nałożonej kwarantannie lub izolacji wykluczającej możliwość korzystania z usługi; o stanie zdrowia osoby niepełnosprawnej uniemożliwiającej świadczenie usługi;
  - l) poniesienia kosztów transportu do miejsca świadczenia usługi całodobowej opieki wytchnieniowej; lub opieki dziennej, jeżeli miejsce wskazane w karcie zgłoszenia jest inne niż miejsce zamieszkania;
  - m) natychmiastowego poinformowania Realizatora Programu o rezygnacji z udziału w Programie;
  - n) natychmiastowego poinformowania Realizatora Programu o braku możliwości dalszego spełniania każdego z dwóch kryteriów podstawowych kwalifikujących do udziału w Projekcie.
2. Uczestnik Programu oraz osoba niepełnosprawna objęta usługą mają prawo do
- a) wskazania miejsca świadczenia usługi opieki wytchnieniowej, które będzie podlegało ocenie Realizatora Projektu;
  - b) wskazania osoby, która będzie świadczyła usługę opieki wytchnieniowej (jeżeli spełnia ona kryteria opisane ust.7 pkt 1 i 2 Programu);
  - c) bezpłatnego korzystania z usług przyznanych w ramach Programu;
  - d) dostosowania rodzaju i zakresu godzinowego usług do osobistej sytuacji osoby niepełnosprawnej (z uwzględnieniem stopnia i rodzaju niepełnosprawności) lub uczestnika Programu;
  - e) rezygnacji z udziału w Projekcie;
  - f) korzystania z pomocy osoby świadczącej usługę wytchnieniową w wymiarze i zakresie uzgodnionym z Realizatorem Programu;
  - g) bycia traktowanym przez osobę świadczącą Usługę z szacunkiem, z zachowaniem form grzecznościowych;
  - h) wymagania od osoby świadczącej Usługę sumiennego i starannego wykonywania czynności, zachowania poufności w zakresie danych i informacji o sytuacji życiowej, rodzinnej, stanie zdrowia, itp.;
  - i) otrzymywania od Realizatora informacji o nieobecności osoby świadczącej Usługę lub o jej zastępstwie;
  - j) wymagania od osoby świadczącej usługę nie palenia tytoniu w miejscu realizowania Usługi, zachowania trzeźwości, nie wprowadzania do miejsca realizacji usługi osób nieupoważnionych oraz zwierząt;
  - k) złożenia wniosku o zmianę osoby świadczącej usługę wraz z uzasadnieniem w formie ustnej lub pisemnej (maksymalnie 2-krotnie w ciągu roku)
3. Zachowania niedopuszczalne w stosunku do osoby świadczącej Usługę:
- a) stosowanie przemocy (fizycznej, słownej, psychicznej) i zachowania agresywne;
  - b) przejawianie zachowań dyskryminacyjnych ze względu na pochodzenie, wiek, płeć, itp.;
  - c) zachowania przekraczające granicę strefy intymnej;
  - d) wymuszanie na osobie świadczącej usługę czynności wykraczającej poza zakres i wymiar usług, które zostały ustalone z Realizatorem.

### **§ 8. Zasady rezygnacji i wykluczenia z udziału w Projekcie**

1. W przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie Uczestnik zobowiązuje się, w terminie do 2 dni kalendarzowych od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność rezygnacji, dostarczyć

do Organizatora pisemną informację o tym fakcie (osobiście, e-mailem bądź za pośrednictwem poczty).

2. Uczestnik może zostać wykluczony z udziału w Projekcie w sytuacji, gdy:
  - a) wyjdzie na jaw, że w dokumentach rekrutacyjnych podano nieprawdziwe dane i informacje;
  - b) Uczestnik nie poinformuje Realizatora o czasowym zawieszeniu usług, a kolejne 3 wizyty opiekuna w miejscu realizacji usługi nie odbędą się z winy Uczestnika (lub Uczestnik 3-krotnie bez uprzedzenia nie pojawi się w miejscu realizacji Usługi);
  - c) Uczestnik Programu oraz osoba niepełnosprawna objęta usługą uporczywie nie wywiązuje się z wnikających z niniejszego Regulaminu obowiązków lub przejawia zachowania określone w Regulaminie jako niedopuszczalne.

#### **§ 9. Postanowienia końcowe**

1. Regulamin jest dostępny do wglądu w siedzibie Realizatora Programu, a także na jego stronie internetowej.
2. W uzasadnionych przypadkach Realizator Programu zastrzega sobie prawo wniesienia zmian do niniejszego Regulaminu lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
3. Zmieniony Regulamin będzie każdorazowo publikowany na stronach internetowych Programu.
4. Ostateczna interpretacja zapisów niniejszego Regulaminu, wiążąca zarówno dla kandydatów, jak i uczestników projektu, należy do Realizatora Programu.
5. Od decyzji Realizatora Programu nie przysługuje odwołanie.